PROJEKT

Uchwała Nr ...../...../2017
Rady Gminy Jedlnia-Letnisko
z dnia ..... września 2017 roku

w sprawie: wprowadzenia zmian w Uchwale Budżetowej na 2017 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 211, 212, 214, 233 pkt 3, 235, 236 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.), **Rada Gminy Jedlnia-Letnisko w Uchwale Budżetowej na rok 2017 Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 19 grudnia 2016 nr XXX/188/2016 wprowadza następujące zmiany:**

§ 1.

1. Zwiększa się planowane dochody bieżące budżetu o kwotę zgodnie z załącznikiem **nr 1** do niniejszej uchwały	38 825,45 zł	
2. Zwiększa się planowane dochody majątkowe budżetu zgodnie z załącznikiem **nr 1** do niniejszej uchwały	o kwotę	91 490,58 zł
3. Zwiększa się planowane wydatki bieżące budżetu o kwotę zgodnie z załącznikiem **nr 2** do niniejszej uchwały	38 825,45 zł	
4. Zwiększa się planowane wydatki majątkowe budżetu zgodnie z załącznikiem **nr 2, 3** do niniejszej uchwały	o kwotę	221 490,58 zł
5. Zwiększa się planowane przychody budżetu	o kwotę	130 000,00 zł

§ 2.

W wyniku zmian, o których mowa w **§ 1.** zmienia się treść uchwały budżetowej:

1. **§ 1. pkt. 1 otrzymuje brzmienie:**
   „Ustala się dochody w łącznej kwocie **47 265 595,01 zł**, z tego:
   a) bieżące w kwocie 46 842 679,62 zł,
   b) majątkowe w kwocie 422 915,39 zł."
2. **§ 1. pkt. 2 otrzymuje brzmienie:**
   „Ustala się wydatki w łącznej kwocie **48 261 624,06 zł**, z tego:
   a) bieżące w kwocie 40 972 197,67 zł,
   b) majątkowe w kwocie 7 289 426,39 zł."
3. **§ 2. pkt. 1 otrzymuje brzmienie:**
   „Planuje się deficyt budżetu gminy w wysokości **996 029,05 zł**, który zostanie sfinansowany w całości wolnymi środkami."
4. **§ 2. pkt. 2 otrzymuje brzmienie:**
   „Ustala się przychody budżetu w kwocie 2 760 029,05 zł z następujących tytułów;
   a. kredyty w kwocie 1 777 240,00 zł
   b. wolne środki w kwocie 1 112 789,05 zł"

§ 3.

W wyniku wprowadzonych zmian w Tabeli Nr 2 do Uchwały Budżetowej na 2017 rok wprowadza się zmiany w Tabeli Nr 3 do Uchwały budżetowej „Plan wydatków inwestycyjnych" zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej Uchwały.

§ 4.

Dokonuje się zmian w Tabeli Nr 4 do Uchwały budżetowej na 2017 rok zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 5.

1. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlnia- Letnisko.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Piotr Leśnowolski

SKARBNIK GMINY
mgr Agnieszka Zaręba

RADCA PRAWNY
Aneta Guzik-Wójtowicz
KL-1084

Projekt

Uzasadnienie

Uchwały Nr

Rady Gminy Jedlnia-Letnisko

z dnia.....2017

Dochody

Zmiany w dochodach związane są z bieżącą realizacją budżetu. Zwiększa się dochody w dziale758 Różne rozliczenia rozdziale 75814 Różne rozliczenia finansowe w § 2030 Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych) o kwotę 32 085,45 zł , oraz w § 6330 Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych) o kwotę 91 490,58 zł powyższe zwiększenie planu dotacji celowych , pochodzi z rezerwy budżetu państwa z przeznaczeniem na zwrot części wydatków wykonanych w ramach funduszu sołeckiego w 2016 .Zwiększa się plan dochodów w dziale 855 Rodzina85501 Świadczenie wychowawcze w § 0920 wpływy z pozostałych odsetek o kwotę 140 zł, oraz w § 0940 wpływy z rozliczeń /zwrotów z lat ubiegłych/ o kwotę 1300 zł są to zwroty świadczeń nienależnie pobranych z lat ubiegłych. W rozdziale 85502 Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego w § 0920 Wpływy z odsetek , oraz w § 0940 wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych jest to zwrot nienależnie pobranych świadczeń w latach ubiegłych.

Wydatki

Zwiększa się wydatki w dziale 010 Rolnictwo i łowiectwo rozdziale 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi o kwotę 10 000 zł .Wprowadza się nowe zadanie o nazwie „ Projekt i budowa sieci wodociągowej w miejscowości Siczki dz.11/9 i dz 38.- jest to opracowanie dokumentacji technicznej doprowadzającej do ww .działek sieć wodociągową. Zwiększa się wydatki w dziale 600 Transport i łączność rozdziale 60016 Drogi publiczne gminne w § 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 46 490,58 zł .Wprowadza się nowe zadania na „Budowa chodnika wzdłuż drogi gminnej -Rajec Poduchowny " na kwotę 24 000 zł, „Opracowanie projektu chodnika dla miejscowości Lasowice " na kwotę 10 200 zł oraz „ Projekt budowy chodnika na odcinku Sadków -Natolin "na kwotę 12 290,58 zł. Zwiększa się plan wydatków w rozdziale 80104 Przedszkola o kwotę 35 000 zł wprowadza się nowe zadanie „Projekt i rozbudowa przedszkola w Jedlni-Letnisko." Zmniejsza się plan wydatków w 750 Administracja publiczna w § 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 199 600 zł, a zwiększa się plan wydatków w dziale 801 Oświata i wychowanie rozdziale 80101 Szkoły podstawowe § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 20 000 zł na zorganizowanie obchodów 200 lecia szkoły w PSP Słupica , w rozdziale 80113 Dowożenie uczniów do szkół w § 4300 Zakup usług pozostałych o kwotę 170 000 zł na pokrycie kosztów związanych z dowozem uczniów do szkół ,oraz w rozdziale 92109 Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby w § 4300 Zakup usług

pozostałych o kwotę 16 800 zł na pokrycie bieżących zobowiązań Zmniejsza się plan wydatków w rozdziale 80113 Dowożenie uczniów do szkół o kwotę 55 450, a zwiększa się wydatki w o kwotę 55 450 zł w rozdziale 90095 Pozostała działalność są to wydatki związane z poborami pracowników przesuniętych z dowozu uczniów na pracowników gospodarczych, jak również zwiększa się wydatki w tym dziale w § 4300 Zakup usług pozostałych o kwotę 15 885,45 zł. Zwiększa się plan wydatków w 92109 Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby o kwotę 130 000 zł w § 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych i wprowadza się nowe zadanie inwestycyjne o nazwie „Adaptacji budynku po posterunku Policji na Bibliotekę w Jedlni-Letnisko".Zwiększa się plan wydatków w 92601 Obiekty sportowe § 4300 Zakup usług pozostałych o kwotę 9000 zł .

WÓJT
mgr Piotr Leśnowolski

SKARBNIK GMINY
mgr Agnieszka Zaręba

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr ..... Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dn. ... września 2017 roku

Tabela Nr 1 - Planowane dochody budżetu na 2017 rok

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
758			**Różne rozliczenia**	**15 733 850,00**	**123 576,03**	**15 857 426,03**
	75814		Różne rozliczenia finansowe	0,00	123 576,03	123 576,03
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	0,00	32 085,45	32 085,45
		6330	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	0,00	91 490,58	91 490,58
855			**Rodzina**	**13 392 683,00**	**6 740,00**	**13 399 423,00**
	85501		Świadczenie wychowawcze	8 826 710,00	1 440,00	8 828 150,00
		0920	Wpływy z pozostałych odsetek	410,00	140,00	550,00
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	4 300,00	1 300,00	5 600,00
	85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4 561 600,00	5 300,00	4 566 900,00
		0920	Wpływy z pozostałych odsetek	2 500,00	400,00	2 900,00
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	18 000,00	4 900,00	22 900,00
			Razem:	47 135 278,98	130 316,03	47 265 595,01

WÓJT
mgr Piotr Leśnowolski

KARBNIK GMINY
mgr Agnieszka Zaręba

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr ..... Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dn. ... września 2017 roku

Tabela Nr 2 - Planowane wydatki budżetu na 2017 rok

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			**Rolnictwo i łowiectwo**	**1 521 686,50**	**10 000,00**	**1 531 686,50**
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1 438 200,00	10 000,00	1 448 200,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 438 200,00	10 000,00	1 448 200,00
600			**Transport i łączność**	**2 619 751,19**	**46 490,58**	**2 666 241,77**
	60016		Drogi publiczne gminne	2 225 151,19	46 490,58	2 271 641,77
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 715 268,50	46 490,58	1 761 759,08
750			**Administracja publiczna**	**3 887 780,66**	**- 199 600,00**	**3 688 180,66**
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	3 166 068,00	- 170 000,00	2 996 068,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 693 666,00	- 170 000,00	1 523 666,00
	75095		Pozostała działalność	376 228,30	- 29 600,00	346 628,30
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	136 560,00	- 29 600,00	106 960,00
801			**Oświata i wychowanie**	**17 768 903,94**	**169 550,00**	**17 938 453,94**
	80101		Szkoły podstawowe	9 575 525,00	20 000,00	9 595 525,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	162 750,00	20 000,00	182 750,00
	80104		Przedszkola	1 857 036,00	35 000,00	1 892 036,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	35 000,00	35 000,00
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	426 773,00	114 550,00	541 323,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	75 017,00	- 41 800,00	33 217,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	18 939,00	- 11 900,00	7 039,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2 412,00	- 1 750,00	662,00
		4300	Zakup usług pozostałych	290 000,00	170 000,00	460 000,00
855			**Rodzina**	**13 588 895,00**	**6 740,00**	**13 595 635,00**
	85501		Świadczenie wychowawcze	8 827 322,00	828,00	8 828 150,00
		2910	Zwrot dotacji oraz płatności wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości	4 822,00	778,00	5 600,00

		4560	Odsetki od dotacji oraz płatności: wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości	500,00	50,00	550,00
	85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4 657 000,00	5 912,00	4 662 912,00
		2910	Zwrot dotacji oraz płatności wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości	17 900,00	5 000,00	22 900,00
		4300	Zakup usług pozostałych	23 500,00	612,00	24 112,00
		4560	Odsetki od dotacji oraz płatności: wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości	2 600,00	300,00	2 900,00
900			**Gospodarka komunalna i ochrona środowiska**	**4 743 373,99**	**71 335,45**	**4 814 709,44**
	90095		Pozostała działalność	1 915 973,00	71 335,45	1 987 308,45
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	286 040,00	41 800,00	327 840,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	47 909,00	11 900,00	59 809,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7 093,00	1 750,00	8 843,00
		4300	Zakup usług pozostałych	111 900,00	15 885,45	127 785,45
921			**Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego**	**446 975,00**	**146 800,00**	**593 775,00**
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	157 070,00	146 800,00	303 870,00
		4300	Zakup usług pozostałych	25 600,00	16 800,00	42 400,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	130 000,00	130 000,00
926			**Kultura fizyczna**	**252 082,00**	**9 000,00**	**261 082,00**
	92601		Obiekty sportowe	56 883,54	9 000,00	65 883,54
		4300	Zakup usług pozostałych	41 763,54	9 000,00	50 763,54
			Razem:	48 001 308,03	260 316,03	48 261 624,06

WÓJT
mgr Piotr Leśnowolski

SKARBNIK GMINY
mgr Agnieszka Zaręba

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr ..... Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dn. ... września 2017 roku

Tabela Nr 3 - Plan wydatków inwestycyjnych na 2017 rok

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			**Rolnictwo i łowiectwo**	**1 438 200,00**	**10 000,00**	**1 448 200,00**
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1 438 200,00	10 000,00	1 448 200,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 438 200,00	10 000,00	1 448 200,00
			Projekt i budowa sieci wodociągowej w miejscowości Siczki dz.Nr 11/9 i dz.Nr 38	0,00	10 000,00	10 000,00
600			**Transport i łączność**	**1 875 268,50**	**46 490,58**	**1 921 759,08**
	60016		Drogi publiczne gminne	1 715 268,50	46 490,58	1 761 759,08
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 715 268,50	46 490,58	1 761 759,08
			Budowa chodnika wzdłuż drogi gminnej- Rajec Poduchowny	0,00	24 000,00	24 000,00
			Opracowanie projektu chodnika dla miejscowości Lasowice	0,00	10 200,00	10 200,00
			Projekt budowy chodnika na odcinku Sadków-Natolin	0,00	12 290,58	12 290,58
			Projekt i budowa dróg gminnych w m. Jedlnia-Letnisko ul. Staroradomska, 1000-lecia, Dzierżona, Tartaczna, Brzozowa, Grunwaldzka, Kościuszki, Wojciechowskiego, Aleksandrowska, 11 Listopada	0,00	1 450 000,00	1 450 000,00
			Projekt i budowa dróg gminnych w m. Jedlnia-Letnisko ul. Staroradomska, 1000-lecia, Dzierżona, Tartaczna, Brzozowa, Grunwaldzka, Kościuszki, Wojciechowskiego, Aleksandrowska, 15 grudnia	1 450 000,00	- 1 450 000,00	0,00
			Wykonanie podbudowy na drodze gminnej w miejscowości Jedlnia-Letnisko ul. H. Sawickiej - FS Jedlnia-Letnisko	27 000,00	- 27 000,00	0,00
			Wykonanie podbudowy na drodze gminnej w miejscowości Jedlnia-Letnisko ul. Rodziny Piekarskich - FS Jedlnia-Letnisko	0,00	27 000,00	27 000,00
801			**Oświata i wychowanie**	**1 508 949,81**	**35 000,00**	**1 543 949,81**
	80104		Przedszkola	0,00	35 000,00	35 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	35 000,00	35 000,00
			Projekt i rozbudowa przedszkola w Jedlni -Letnisko	0,00	35 000,00	35 000,00
921			**Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego**	**0,00**	**130 000,00**	**130 000,00**
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	0,00	130 000,00	130 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	130 000,00	130 000,00
			Adaptacja budynku po posterunku Policji na Bibliotekę w Jedlni-Letnisko	0,00	130 000,00	130 000,00
			Razem	6 805 146,76	221 490,58	7 026 637,34

SKARBNIK GMINY
mgr Agnieszka Zaręba

WÓJT
mgr Piotr Leśnowolski

Tabela nr 4
do Uchwały Budżetowej na rok 2017

Załącznik Nr 4
do Uchwały Rady Gminy
Jedlnia-Letnisko
z dnia ... września 2017 roku

Fundusz sołecki na 2017 rok

Lp	Sołectwo	Zadanie	Koszty
9	Jedlnia-Letnisko	Wykonanie podbudowy na drodze gminnej w miejscowości Jedlnia-Letnisko ul. H. Sawickiej	0,00
		Wykonanie podbudowy na drodze gminnej w miejscowości Jedlnia-Letnisko ul. Rodziny Piekarskich	27 000,00
			354 349,05

WÓJT
mgr Piotr Leśnowolski

SKARBNIK GMINY
mgr Agnieszka Zaręba

PROJEKT
Uchwała Nr ...../...../2017
Rady Gminy Jedlnia-Letnisko
z dnia ..... września 2017 r.

w sprawie: zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Jedlnia-Letnisko na lata 2017-2025

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 229, art. 230, art. 231 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.)

Rada Gminy w Jedlni-Letnisko uchwala, co następuje:

§ 1. Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXX/189/2016 z dnia 19 grudnia 2016 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jedlnia-Letnisko na lata 2017-2025 otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uzasadnienie do niniejszej uchwały stanowią objaśnienia będące załącznikiem Nr 2 do nieniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlnia-Letnisko.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Piotr Leśnowolski

SKARBNIK GMINY
mgr Agnieszka Zaręba

RADCA PRAWNY
Aneta Guza-Wójtowicz
KL-1084

Wieloletnia Prognoza Finansowa [1)]

Gminy Jedlnia-Letnisko na lata 2017-2025

Wyszczególnienie	Dochody ogółem [x]	z tego:										
		Dochody bieżące [x]	w tym:							Dochody majątkowe [x]	w tym:	
			dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	Podatki i opłaty [3)]	w tym: z podatku od nieruchomości	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące			ze sprzedaży majątku [x]	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.3.1	1.1.4	1.1.5	1.2		1.2.1	1.2.2
2017	47 265 595,01	46 842 679,62	8 593 503,00	10 000,00	5 092 890,75	3 019 796,75	15 733 850,00	15 381 880,08	422 915,39		0,00	422 915,39
2018	47 350 131,00	47 350 131,00	8 760 441,00	10 000,00	5 137 005,00	3 026 430,00	16 109 691,00	15 311 353,00	0,00		0,00	0,00
2019	48 925 396,00	48 925 396,00	8 931 270,00	10 000,00	5 237 176,00	3 085 445,00	16 737 969,00	15 908 496,00	0,00		0,00	0,00
2020	50 556 812,00	50 556 812,00	9 105 430,00	10 000,00	5 339 301,00	3 145 611,00	17 390 750,00	16 528 927,00	0,00		0,00	0,00
2021	52 159 816,00	52 159 816,00	9 273 680,00	10 000,00	5 438 078,00	3 203 805,00	18 034 208,00	17 140 497,00	0,00		0,00	0,00
2022	53 772 394,00	53 772 394,00	9 440 810,00	10 000,00	5 535 963,00	3 261 743,00	18 683 439,00	17 757 555,00	0,00		0,00	0,00
2023	55 299 435,00	55 299 435,00	9 596 583,00	10 000,00	5 627 306,00	3 315 287,00	19 299 992,00	18 343 554,00	0,00		0,00	0,00
2024	56 825 115,00	56 825 115,00	9 750 128,00	10 000,00	5 717 343,00	3 368 332,00	19 917 592,00	18 930 548,00	0,00		0,00	0,00
2025	58 346 638,00	58 346 638,00	9 901 255,00	10 000,00	5 805 962,00	3 420 541,00	20 535 037,00	19 517 395,00	0,00		0,00	0,00

1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.
2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z póź. zm.) zwanej dalej „ustawą", wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się także dla lat wykraczających poza minimalny (4-letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy
3) W pozycji wykazuje się kwoty wszystkich podatków i opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego, a nie tylko podatków i opłat lokalnych

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem [X]	z tego:									
		Wydatki bieżące [X]	w tym:								Wydatki majątkowe[X]
			z tytułu poręczeń i gwarancji [X]	w tym:	na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej, w wysokości w jakiej nie podlegają sfinansowaniu dotacją z budżetu państwa [4)]	wydatki na obsługę długu [X]	w tym:				
				gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy [X]			odsetki i dyskonto określone w art. 243 ust. 1 ustawy [X]	w tym:			
								odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) [X]	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy [X]		
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2	2.2	
2017	48 261 624,06	40 972 197,67	0,00	0,00	0,00	240 000,00	220 000,00	0,00	0,00	7 289 426,39	
2018	46 850 131,00	41 110 184,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	290 000,00	0,00	0,00	5 739 947,00	
2019	48 025 396,00	42 052 505,00	0,00	0,00	x	310 000,00	300 000,00	0,00	0,00	5 972 891,00	
2020	49 570 809,00	43 067 166,00	0,00	0,00	x	350 000,00	340 000,00	0,00	0,00	6 503 643,00	
2021	51 927 884,00	43 722 648,00	0,00	0,00	x	270 000,00	260 000,00	0,00	0,00	8 205 236,00	
2022	52 878 215,00	44 418 433,00	0,00	0,00	x	230 000,00	220 000,00	0,00	0,00	8 459 782,00	
2023	54 299 435,00	45 078 710,00	0,00	0,00	x	180 000,00	170 000,00	0,00	0,00	9 220 725,00	
2024	55 825 115,00	45 747 527,00	0,00	0,00	x	140 000,00	130 000,00	0,00	0,00	10 077 588,00	
2025	56 829 067,00	46 364 733,00	0,00	0,00	x	60 000,00	50 000,00	0,00	0,00	10 464 334,00	

4) W pozycji wykazuje się kwoty dla lat budżetowych 2013-2016.

Wyszczególnienie	Wynik budżetu x	Przychody budżetu x	z tego:							
			Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych x	w tym:	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy x	w tym:	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych x	w tym:	Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu 5) x	w tym:
				na pokrycie deficytu budżetu x		na pokrycie deficytu budżetu x		na pokrycie deficytu budżetu x		na pokrycie deficytu budżetu x
Lp	3	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	4.4	4.4.1
2017	-996 029,05	2 890 029,05	0,00	0,00	1 112 789,05	996 029,05	1 777 240,00	0,00	0,00	0,00
2018	500 000,00	1 440 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 440 000,00	0,00	0,00	0,00
2019	900 000,00	1 250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 250 000,00	0,00	0,00	0,00
2020	986 003,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	231 932,00	229 913,00	0,00	0,00	0,00	0,00	229 913,00	0,00	0,00	0,00
2022	894 179,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	1 517 571,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5) W pozycji wykazuje się w szczególności kwoty przychodów z tytułu prywatyzacji majątku oraz spłaty pożyczek udzielonych ze środków jednostki

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu x	z tego:						Kwota długu x	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	
		Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych x	w tym:				Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu			Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki 7), a wydatkami bieżącymi, pomniejszonymi 8) o wydatki
			łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy x	z tego:							
				kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art 243 ust. 3a ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń innych niż określone w art. 243 ustawy 6) x					
Lp	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2	5.1.1.3	5.2	6	7	8.1	8.2
2017	1 894 000,00	1 894 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 029 685,00	0,00	5 870 481,95	6 983 271,00
2018	1 940 000,00	1 940 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 529 685,00	0,00	6 239 947,00	6 239 947,00
2019	2 150 000,00	2 150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 629 685,00	0,00	6 872 891,00	6 872 891,00
2020	986 003,00	986 003,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 643 682,00	0,00	7 489 646,00	7 489 646,00
2021	461 845,00	461 845,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 411 750,00	0,00	8 437 168,00	8 437 168,00
2022	894 179,00	894 179,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 517 571,00	0,00	9 353 961,00	9 353 961,00
2023	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 517 571,00	0,00	10 220 725,00	10 220 725,00
2024	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 517 571,00	0,00	11 077 588,00	11 077 588,00
2025	1 517 571,00	1 517 571,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 981 905,00	11 981 905,00

6) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 35 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz.U. poz. 1456 oraz z 2013 r. poz. 1199) oraz kwoty wykupu obligacji przychodowych.
7) Skorygowane o środki określone w przepisach dotyczy w szczególności powiększenia o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych, zgodnie z art. 242 ustawy.
8) Pomniejszenie wydatków bieżących, zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej, dotyczy lat 2013-2015

Wyszczególnienie	Wskaźnik spłaty zobowiązań								
	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego i bez uwzględnienia ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok[x]	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok[x]	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy [x]	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok[x]	Wskaźnik dochodów bieżących powiększonych o dochody ze sprzedaży majątku oraz pomniejszonych o wydatki bieżące, do dochodów budżetu ustalony dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) [x]	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń 9) obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat) [x]	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat) [x]	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy [x]	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy [x]
Lp	9.1	9.2	9.3	9.4	9.5	9.6	9.6.1	9.7	9.7.1
2017	4,47%	4,47%	0,00	4,47%	12,42%	12,94%	13,43%	TAK	TAK
2018	4,71%	4,71%	0,00	4,71%	13,18%	10,82%	11,31%	TAK	TAK
2019	5,01%	5,01%	0,00	5,01%	14,05%	11,83%	12,32%	TAK	TAK
2020	2,62%	2,62%	0,00	2,62%	14,81%	13,22%	13,22%	TAK	TAK
2021	1,38%	1,38%	0,00	1,38%	16,18%	14,01%	14,01%	TAK	TAK
2022	2,07%	2,07%	0,00	2,07%	17,40%	15,01%	15,01%	TAK	TAK
2023	2,12%	2,12%	0,00	2,12%	18,48%	16,13%	16,13%	TAK	TAK
2024	1,99%	1,99%	0,00	1,99%	19,49%	17,35%	17,35%	TAK	TAK
2025	2,69%	2,69%	0,00	2,69%	20,54%	18,46%	18,46%	TAK	TAK

9) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej oraz wyłączenia związane z emisją obligacji przychodowych. Identyczne wyłączenia dotyczą pozycji 9.6.1

Wyszczególnienie	Przeznaczenie prognozowanej nadwyżki budżetowej 10)	w tym na:	Informacje uzupełniające o wybranych rodzajach wydatków budżetowych							
						z tego:				
		Spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych	Wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego 11)	Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	bieżące	majątkowe	Wydatki inwestycyjne kontynuowane 12)	Nowe wydatki inwestycyjne 13)	Wydatki majątkowe w formie dotacji
Lp	10	10.1	11.1	11.2	11.3	11.3.1	11.3.2	11.4	11.5	11.6
2017	0,00	0,00	16 771 390,81	3 107 868,00	5 034 144,50	722 808,69	4 311 335,81	3 896 335,81	3 130 301,53	112 789,05
2018	500 000,00	500 000,00	17 281 328,00	3 361 200,00	2 681 137,20	331 137,20	2 350 000,00	2 350 000,00	3 389 947,00	0,00
2019	900 000,00	900 000,00	17 754 836,00	3 435 146,00	2 000 000,00	0,00	2 000 000,00	2 000 000,00	3 972 891,00	0,00
2020	986 003,00	986 003,00	18 261 737,00	3 521 025,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 503 643,00	0,00
2021	231 932,00	231 932,00	18 544 796,00	3 609 051,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 205 236,00	0,00
2022	894 179,00	894 179,00	18 832 238,00	3 699 277,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 459 782,00	0,00
2023	1 000 000,00	1 000 000,00	19 124 138,00	3 791 759,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 220 725,00	0,00
2024	1 000 000,00	1 000 000,00	19 420 562,00	3 886 553,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 077 588,00	0,00
2025	1 517 571,00	1 517 571,00	19 711 870,00	3 983 717,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 464 334,00	0,00

10) Przeznaczenie nadwyżki budżetowej, inne niż spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych, wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.
11) W pozycji wykazuje się kwoty wydatków w ramach zadań własnych klasyfikowanych w dziale 750- Administracja publiczna w rozdziałach właściwych dla organów i urzędów jednostki samorządu terytorialnego (rozdziały od 75017 do 75023)
12) W pozycji wykazuje się wartość inwestycji rozpoczętych co najmniej w poprzednim roku budżetowym, którego dotyczy kolumna.
13) W pozycji wykazuje się wartość nowych inwestycji, które planuje się rozpocząć w roku, którego dotyczy kolumna.

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy								
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:	Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	
			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania 14)			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania			
Lp	12.1	12.1.1	12.1.1.1	12.2	12.2.1	12.2.1.1	12.3	12.3.1	12.3.2
2017	619 949,13	538 340,12	538 340,12	230 949,81	184 759,85	184 759,85	628 149,13	538 340,12	538 340,12
2018	220 651,50	197 750,00	197 750,00	0,00	0,00	0,00	224 447,50	197 750,00	197 750,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

14) W pozycji 12.1.1.1, 12.2.1.1, 12.3.2, 12.4.2., 12.5.1, 12.6.1, 12.7.1 oraz 12.8.1, wykazuje się wyłącznie kwoty wynikające z umów na realizację programu, projektu lub zadania zawartych na dzień uchwalenia prognozy, a nieplanowanych do zawarcia w okresie prognozy

Wyszczególnienie	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym: finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w tym: w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania	Wydatki na wkład krajowy w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy 15)	w tym: w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w tym: w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania
Lp	12.4	12.4.1	12.4.2	12.5	12.5.1	12.6	12.6.1	12.7	12.7.1
2017	230 949,81	184 759,85	184 759,85	135 998,97	135 998,97	135 998,97	135 998,97	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	26 697,50	26 697,50	26 697,50	26 697,50	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

15) Przez program, projekt lub zadanie finansowane w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, należy rozumieć także taki program, projekt lub zadanie przynoszące dochód, dla których poziom finansowania ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, ustala się po obliczeniu zdyskontowanego dochodu obliczanego zgodnie z przepisami Unii Europejskiej dotyczącymi takiego programu, projektu lub zadania.

Wyszczególnienie			Kwoty dotyczące przejęcia i spłaty zobowiązań po samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz pokrycia ujemnego wyniku						
		w tym:							
	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samodzielnych zakładach opieki zdrowotnej	Dochody budżetowe z tytułu dotacji celowej z budżetu państwa, o której mowa w art. 196 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217, z późn. zm.)	Wysokość zobowiązań podlegających umorzeniu, o którym mowa w art. 190 ustawy o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej likwidowanego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przejętych do końca 2011 r. na podstawie przepisów o zakładach opieki zdrowotnej	Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej
Lp	12.8	12.8.1	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Dane uzupełniające o długu i jego spłacie						
	Spłaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt. 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych x	Kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków budżetu x	Wydatki zmniejszające dług x	w tym:			Wynik operacji niekasowych wpływających na kwotę długu (m.in. umorzenia, różnice kursowe) x
				spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 14.3.3 x	związane z umowami zaliczanymi do tytułów dłużnych wliczanych do państwowego długu publicznego x	wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji x	
Lp	14.1	14.2	14.3	14.3.1	14.3.2	14.3.3	14.4
2017	1 894 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	1 940 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	2 150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	700 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	461 845,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń zostanie automatycznie wygenerowana przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 92). Automatyczne wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pozycji 9.6.–9.6.1 i pozycji z sekcji 16.

** Należy wskazać jedną z następujących podstaw prawnych: art. 240a ust. 4 / art. 240a ust. 8 / art. 240b ustawy określającą procedurę jaką objęta jest jednostka samorządu terytorialnego.

x - pozycje oznaczone symbolem „x" sporządza się na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne (prognoza kwoty długu). Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej. W przypadku, gdy kwoty wydatków wynikające z limitów wydatków na przedsięwzięcia wykraczają poza okres prognozy kwoty długu to pozycje oznaczone symbolem „x" sporządza się do ostatniego roku, na który ustalono limit wydatków na realizację przedsięwzięć wieloletnich.

16) Pozycje sekcji 15 są wykazywane wyłącznie przez jednostki samorządu terytorialnego emitujące obligacje przychodowe.
17) Pozycje sekcji 16 wykazują wyłącznie jednostki objęte procedurą wynikającą z art. 240a lub art. 240b ustawy

WÓJT
mgr Piotr Leśnowolski

SKARBNIK GMINY
mgr Agnieszka Zaręba

OBJAŚNIENIA DO WIELOLETNIEJ PROGNOZY FINANSOWEJ GMINY JEDLNIA-LETNISKO NA LATA 2017-2025.

Zmienia się załącznik **Wieloletnia Prognoza Finansowa** do Uchwały Nr XXX/189/2016 z dnia 19 grudnia 2016 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jedlnia-Letnisko na lata 2017-2025 zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały pod nazwą Wieloletnia Prognoza Finansowa.

Wprowadza się następujące zmiany:

- w roku 2017 zwiększono w poz. 4.2 - wolne środki do wysokości 1 112 789,05 z przeznaczeniem na wydatki majątkowe - zwiększono je w poz. 2.2 oraz w poz. 11.5,
- w roku 2017 skorygowano dochody i wydatki bieżące o kwoty dotacji otrzymanych.

SKARBNIK GMINY
mgr Agnieszka Zaręba

WÓJT
mgr Piotr Leśnowolski

Projekt

Uchwała Nr .....
Rady Gminy Jedlnia-Letnisko
z dnia ..... r.

w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXV/156/2016 Rady Gminy Jedlnia- Letnisko z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz. U. z 2016r. poz. 446 ze zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity - Dz. U. z 2017r. poz. 1289) w zw. z § 2-5 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2017r. poz. 19), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy w Jedlni-Letnisko uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko („Regulamin") stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXV/156/2016 Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko, wprowadza się następujące zmiany:

1) zmienia się § 3 ust. 2 pkt 1 Regulaminu, który otrzymuje następujące brzmienie:
   „1) frakcja sucha (segregowane odpady komunalne):
   a) odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
   b) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
   c) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzywa sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe;
   d) odpady ulegające biodegradacji";
2) zmienia się § 9 ust. 1 Regulaminu, który otrzymuje następujące brzmienie:
   „1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zorganizowany jest w Jedlni-Letnisko przy ulicy 1 Maja (teren obok targu). Informację o zmianie lokalizacji i godzinach otwarcia punktu Wójt Gminy Jedlnia-Letnisko poda do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy";
3) zmienia się § 9 ust. 2 Regulaminu, który otrzymuje następujące brzmienie:
   „2. Do punktu właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko, obowiązani do ponoszenia opłat na rzecz gminy za gospodarowanie odpadami komunalnymi, mogą dostarczać we własnym zakresie i na własny koszt:
   1) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne;
   2) odpady ulegające biodegradacji;
   3) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
   4) opony z samochodów osobowych;
   5) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
   6) przeterminowane leki;
   7) zużyte baterie i akumulatory;
   8) popiół i żużel;

9) odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
10) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
11) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzywa sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe";

4) zmienia się § 10 ust. 2 Regulaminu, który otrzymuje następujące brzmienie:
„2. Selektywnie zebrane odpady z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, wymienione w § 3 ust. 2 pkt 1, należy gromadzić w foliowych workach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o ujednoliconych kolorach i pojemności minimum 120 l, uwzględniających następujące normy:
1) odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – w workach koloru niebieskiego, oznaczonych napisem PAPIER;
2) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – w workach koloru zielonego, oznaczonych napisem SZKŁO;
3) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzywa sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe – w workach koloru żółtego, oznaczonych napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE;
4) odpady ulegające biodegradacji – w workach koloru brązowego oznaczonych napisem BIO";

5) wykreśla się § 10 ust. 3 Regulaminu;

6) zmienia się § 11 ust. 2 Regulaminu, który otrzymuje następujące brzmienie:
„2. Dla potrzeb zbiórki odpadów z nieruchomości, gdzie nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (działki rekreacyjne) stosuje się:
1) na zmieszane odpady komunalne – worki foliowe o pojemności 120 litrów w kolorze czarnym;
2) na odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – worki foliowe koloru niebieskiego, o minimalnej pojemności 120 l, oznaczone napisem: PAPIER;
3) na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – worki foliowe koloru zielonego, o minimalnej pojemności 120 l, oznaczone napisem: SZKŁO;
4) na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzywa sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe – worki foliowe koloru żółtego, o minimalnej pojemności 120 l, oznaczone napisem: METALE I TWORZYWA SZTUCZNE;
5) na odpady ulegające biodegradacji – worki foliowe koloru brązowego, o minimalnej pojemności 120 l, oznaczone napisem BIO";

7) zmienia się § 12 ust. 1 pkt 2 Regulaminu, który otrzymuje następujące brzmienie:
„2) frakcja sucha za wyjątkiem odpadów ze szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła – w przypadku budynków jednorodzinnych i wielolokalowych - 1 raz na cztery tygodnie";

8) zmienia się w § 12 ust. 1 pkt 3 Regulaminu, który otrzymuje następujące brzmienie:
„3) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - w przypadku budynków jednorodzinnych i wielolokalowych - 1 raz na osiem tygodni".

2. Pozostałe zapisy Regulaminu pozostają bez zmian.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlnia-Letnisko.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 r.

Z UPR. WÓJTA
KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej
Rolnictwa i Ochrony Środowiska
inż. Aneta Mosionek

RADCA PRAWNY
Aneta Guza-Wójtowicz
KL-108

Uzasadnienie
do Uchwały Nr ...
Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia ...
w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXV/156/2016 Rady Gminy Jedlnia- Letnisko z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko.

Art. 4. ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) zobowiązuje Radę Gminy do określenia w drodze uchwały, stanowiącej akt prawa miejscowego, regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy. Uchwała może być podjęta po zasięgnięciu opinii państwowego inspektora sanitarnego. Gmina Jedlnia-Letnisko posiada stosowny, uchwalony regulamin.
Z dniem 1 lipca 2017 r. weszło w życie Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017r. poz. 19).
Ogłoszenie rozporządzenia wprowadziło konieczność dostosowania „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko" do obowiązujących norm prawnych.

Celem rozporządzenia jest określenie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów oraz kiedy wymóg selektywnego zbierania uważa się za spełniony, a także określenie odpadów komunalnych podlegających obowiązkowi selektywnego zbierania spośród wskazanych w art. 3b ust. 1 i art. 3c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1966 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W rozporządzeniu wyznaczonych jest pięć frakcji odpadów zbieranych selektywnie: papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, odpady ulegające biodegradacji. Frakcje te zbiera się w pojemnikach, jednak dopuszcza się zbieranie wybranych frakcji odpadów w miejscu ich wytworzenia w workach.
W odniesieniu do aktualnego stanu prawnego przygotowano projekt zmiany poszczególnych zapisów regulaminu. Zachowano podział na frakcję mokrą i suchą zbieranych odpadów komunalnych, jednakże podzielono, zgodnie z rozporządzeniem, frakcję suchą na cztery grupy, każda z grup w innym worku o odpowiednim kolorze, z odpowiednim napisem. Sposób podziału określono poniżej:

1. odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, które zbierane są w workach koloru niebieskiego, oznaczonych napisem PAPIER;
2. odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, zbierane w workach koloru zielonego, oznaczonych napisem SZKŁO;
3. odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzywa sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe, zbierane w workach koloru żółtego, oznaczonych napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE;
4. odpady ulegające biodegradacji, zbierane w workach koloru brązowego oznaczonych napisem BIO.

Rozporządzenie umożliwia łączne zbieranie odpadów metali z odpadami z tworzyw sztucznych, w tym opakowań wielomateriałowych. Wynika to z faktu, że frakcje te wspólnie

zbierane są wciąż pełnowartościowym surowcem możliwym do dalszego przetworzenia, a łatwo je rozsegregować i wymagają mniejszych nakładów finansowych w związku z koniecznością zapewnienia jednego a nie dwóch pojemników, czy worków.

W związku z nowym rozporządzeniem zwiększa się liczba rodzajów odpadów przyjmowanych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Jedlni-Letnisko, na:

1) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne;
2) odpady ulegające biodegradacji;
3) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
4) opony z samochodów osobowych;
5) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
6) przeterminowane leki;
7) zużyte baterie i akumulatory;
8) popiół i żużel;
9) odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
10) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
11) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzywa sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe

W projekcie zmiany regulaminu uwzględniono także nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (działki rekreacyjne). W przypadku tych nieruchomości mają zastosowanie takie same zasady, jak w przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

Nie uległa zmianie częstotliwość odbioru odpadów, jednak w paragrafie 4 uchwały podstawowej, mówiącym o częstotliwości, zmieniono zapisy pkt 2 i 3, które otrzymują brzmienie: „2) frakcja sucha – za wyjątkiem odpadów ze szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła – w przypadku budynków jednorodzinnych i wielolokalowych – 1 raz na cztery tygodnie, 3) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - w przypadku budynków jednorodzinnych i wielolokalowych – 1 raz na osiem tygodni". Zmiana zapisów punktów spowodowana jest rozszerzeniem frakcji suchej odbieranych odpadów, częstotliwość odbioru nowych frakcji odpadów została zachowana w stosunku do dotychczas obowiązującej.

Zmiany w Regulaminie utrzymania czystości i porządku gminie Jedlnia-Letnisko będą obowiązywały od 1 stycznia 2018 r., ponieważ rozporządzenie daje możliwość stopniowego wprowadzania zmian w nim określonych w gminach. W przypadku wprowadzenia napisów na workach jest to okres nie dłuższy niż 6 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, czyli 1 lipca 2017 r., więc wymagany termin z dniem 1 stycznia 2018 r. zostaje zachowany.

Proponowane modyfikacje regulaminu zostały pozytywnie zaopiniowane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Radomiu.

Wobec powyższego podjęcie uchwały staje się uzasadnione.

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej,
Rolnictwa i Ochrony Środowiska
inż. Aneta Mosionek

Projekt

Uchwała Nr .....
Rady Gminy Jedlnia-Letnisko
z dnia ..... r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXV/157/2016 Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz art. 6r ust. 3 i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) w zw. z § 2-5 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2017 r. poz. 19), Rada Gminy w Jedlni-Letnisko uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XXV/157/2016 Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wprowadza się następujące zmiany:

1) zmienia się § 2 ust. 2, który otrzymuje następujące brzmienie:
   „2. Z terenu nieruchomości (spod domu) odbierane są w każdej ilości:
   1) frakcja sucha (segregowane odpady komunalne):
   a) odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
   b) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
   c) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzywa sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe;
   d) odpady ulegające biodegradacji";
2) zmienia się § 2 ust. 5, który otrzymuje następujące brzmienie:
   „5. Selektywnie zebrane odpady z nieruchomości, wymienione w § 2 ust. 2 pkt 1, należy gromadzić w foliowych workach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o ujednoliconych kolorach i pojemności minimum 120 l, uwzględniających następujące normy:
   1) odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – w workach koloru niebieskiego, oznaczonych napisem PAPIER;
   2) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – w workach koloru zielonego, oznaczonych napisem SZKŁO;
   3) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzywa sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe – w workach koloru żółtego, oznaczonych napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE;

4) odpady ulegające biodegradacji – w workach koloru brązowego oznaczonych napisem BIO";

3) wykreśla się § 2 ust. 6 uchwały;

4) zmienia się § 4 pkt 2 i 3, które otrzymują następujące brzmienie:

„2) frakcja sucha – za wyjątkiem odpadów ze szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła – w przypadku budynków jednorodzinnych i wielolokalowych – 1 raz na cztery tygodnie,

3) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - w przypadku budynków jednorodzinnych i wielolokalowych – 1 raz na osiem tygodni";

5) zmienia się § 5 ust. 1, który otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zorganizowany jest w Jedlni-Letnisko przy ulicy 1 Maja (teren obok targu). Informację o zmianie lokalizacji i godzinach otwarcia punktu Wójt Gminy Jedlnia-Letnisko poda do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy";

6) zmienia się § 5 ust. 2, który otrzymuje następujące brzmienie:

„2. Do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko, obowiązani do ponoszenia opłat na rzecz gminy za gospodarowanie odpadami komunalnymi, mogą dostarczać we własnym zakresie i na własny koszt:

1) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne;
2) odpady ulegające biodegradacji;
3) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
4) opony z samochodów osobowych;
5) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
6) przeterminowane leki;
7) zużyte baterie i akumulatory;
8) popiół i żużel;
9) odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
10) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
11) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzywa sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe".

2. Pozostałe zapisy Uchwały pozostają bez zmian.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlnia-Letnisko.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 r.

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska
inż. Aneta Mosionek

RADCA PRAWNY
Aneta Guza-Wójtowicz
KL-1084

Uzasadnienie
do Uchwały Nr ...
Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia ...
w sprawie zmiany Uchwały Nr XXV/157/2016 Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Podjęcie niniejszej uchwały jest obowiązkiem Rady Gminy wynikającym z art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r. poz. 1289). Ma ona na celu ustalenie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania tych odpadów od właściciela nieruchomości. Gmina Jedlnia-Letnisko posiada stosowną uchwałę. Jednak, w związku z wejściem w życie z dniem 1 lipca 2017 r. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017r. poz. 19), zachodzi konieczność wprowadzenia zmian do ww. uchwały.

W projekcie zmiany uchwały podzielono frakcję suchą zbieranych odpadów komunalnych na cztery grupy:

1. odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, które zbierane są w workach koloru niebieskiego, oznaczonych napisem PAPIER;
2. odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, zbierane w workach koloru zielonego, oznaczonych napisem SZKŁO;
3. odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzywa sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe, zbierane w workach koloru żółtego, oznaczonych napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE;
4. odpady ulegające biodegradacji, zbierane w workach koloru brązowego oznaczonych napisem BIO.

Rozporządzenie umożliwia łączne zbieranie odpadów metali z odpadami z tworzyw sztucznych, w tym opakowań wielomateriałowych.

W związku z nowym rozporządzeniem rozszerzono listę przyjmowanych odpadów komunalnych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Jedlni-Letnisko.

Nie uległa zmianie częstotliwość odbioru odpadów. Natomiast w paragrafie 4 uchwały podstawowej, mówiącym o częstotliwości, zmieniono zapisy pkt 2 i 3, które brzmiały następująco:

„2) frakcja sucha – odpady opakowaniowe – w przypadku budynków jednorodzinnych i wielolokalowych – 1 raz na cztery tygodnie.

3) frakcja sucha – szkło opakowaniowe - w przypadku budynków jednorodzinnych i wielolokalowych – 1 raz na osiem tygodni",
a teraz otrzymują brzmienie:
„2) frakcja sucha – za wyjątkiem odpadów ze szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła – w przypadku budynków jednorodzinnych i wielolokalowych – 1 raz na cztery tygodnie,
3) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - w przypadku budynków jednorodzinnych i wielolokalowych – 1 raz na osiem tygodni".
Zmiana zapisów punktów spowodowana jest rozszerzeniem frakcji suchej odbieranych odpadów. Częstotliwość odbioru nowych frakcji odpadów została zachowana w stosunku do dotychczas obowiązującej, więc projekt zmiany uchwały nie wymagał uzgodnienia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

Proponowane zmiany w Uchwale Nr XXV/157/2016 Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi będą obowiązywały od 1 stycznia 2018 r., ponieważ rozporządzenie daje możliwość stopniowego dostosowania aktów prawa miejscowego do zmian prawnych.

W projekcie zmiany uchwały uwzględniono także nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (działki rekreacyjne). W przypadku tych nieruchomości mają zastosowanie takie same zasady, jak w przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

Wobec powyższego podjęcie uchwały staje się uzasadnione.

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej,
Rolnictwa i Ochrony Środowiska
inż. Aneta Mosionek

Projekt

Uchwała nr .....
Rady Gminy Jedlnia-Letnisko
z dnia .....r.

w sprawie ustalenia Regulaminu Targowiska Gminnego w Jedlni-Letnisko

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz 446 ze zm.), art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 716, z późn.zm.), art. 4 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 827), art. 14 ust. 6 i art. 16 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 487, z późn.zm.) oraz art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 1995 r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 957), Rada Gminy w Jedlni-Letnisko uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin Targowiska Gminnego „Ryneczek w Jedlni-Letnisko", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlnia-Letnisko.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

WÓJT
mgr Piotr Leśnowolski

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej
Rolnictwa i Ochrony Środowiska
inż. Aneta Mosionek

RADCA PRAWNY
Aneta Guza-Wójtowicz
KL-1084

UZASADNIENIE

Podjęcie uchwały w sprawie regulaminu targowiska należącego do Gminy Jedlnia-Letnisko wynika z konieczności dostosowania prawa miejscowego do istniejącego stanu faktycznego, tj. nowo wybudowanego Targowiska przy ul. Radomskiej.

Proponowana uchwała uszczegółowi kwestie organizacyjne i porządkowe.

Wobec powyższego przyjęcie uchwały jest zasadne.

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej,
Rolnictwa i Ochrony Środowiska
inż. Aneta Mosionek

Załącznik do Uchwały Nr .....
Rady Gminy Jedlnia-Letnisko
z dnia .....

REGULAMIN TARGOWISKA GMINNEGO „RYNECZEK W JEDLNI-LETNISKO"

§ 1. 1.Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z Targowiska Gminnego „Ryneczek w Jedlni-Letnisko", zlokalizowanego w miejscowości Jedlnia-Letnisko przy ul. Radomskiej na działce o nr ewid. 778/2 (dalej jako: „Targowisko").

2. Uprawnionymi do handlu na Targowisku są osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.

ZASADY OGÓLNE

§ 2. 1. Targowisko czynne jest w każdy roboczy wtorek i piątek od godz. 5:00 do godziny 12:00.

2. W inne dni tygodnia niż wymienione w pkt 1 dopuszcza się wykorzystanie Targowiska na handel oraz na inne cele wg odrębnie zawartych umów i ustaleń, za zgodą prowadzącego targowisko.

§ 3. 1. Targowisko jest zarządzane i prowadzone przez Gminę Jedlnia-Letnisko.

2. Nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem targowiska sprawuje Wójt Gminy Jedlnia-Letnisko.

§ 4. 1. Osoby dokonujące sprzedaży na targowisku uiszczają opłatę targową zgodnie z aktualnie obowiązującymi stawkami, ustalonymi odrębną uchwałą Rady Gminy Jedlnia-Letnisko.

2. Opłatę pobiera inkasent na podstawie stawek opłaty targowej, określonych odrębną uchwałą Rady Gminy Jedlnia-Letnisko, biorąc pod uwagę sposób prowadzenia sprzedaży, asortyment towarów.

3. Pobór opłaty targowej odbywa się w dniu sprzedaży przez upoważnionych inkasentów bezpośrednio na placu targowym.

4. Pracownicy obsługi targowiska oraz inkasent zobowiązani są do posiadania identyfikatora.

5. Za pobraną opłatę inkasent wystawia pokwitowanie w postaci kwitu opłaty targowej.

6. Kwit opłaty targowej należy zachować do kontroli do chwili zakończenia handlu w danym dniu.

§ 5. 1. Zarządca targowiska nie odpowiada za szkody wyrządzone przez handlujących osobom trzecim

2. Prowadzący targowisko nie odpowiada za mienie ruchome osób trzecich znajdujące się na placu targowym.

WYZNACZANIE MIEJSC HANDLOWYCH I REZERWACJE

§ 6. 1. Miejsca do sprzedaży wyznacza obsługa targowiska.

§ 7. 1. Zarządca targowiska może wprowadzić rezerwację miejsc handlowych. Zasady rezerwacji miejsc handlowych i odpłatności zostaną określone zarządzeniem Wójta Gminy Jedlnia-Letnisko i umowami cywilno-prawnymi zawartymi z handlującymi na placu targowym.

2. Pierwszeństwo przy zawieraniu umów na rezerwację miejsc mają handlujące osoby z terenu gminy Jedlnia-Letnisko.

3. Osobie posiadającej rezerwację gwarantuje się możliwość handlu na wyznaczonym stanowisku (stanowiskach), pod warunkiem zajęcia go (ich) do godz. 7.00 w dniu handlu (zajmowanie miejsc nie wcześniej niż od godz. 5.00).

4. Ogranicza się możliwość rezerwacji miejsca handlowego maksymalnie jednego miejsca dla jednego podmiotu.

5. Opłata za rezerwację nie zwalnia od uiszczenia opłaty targowej

PROWADZENIE HANDLU

§ 8. 1. Zajmowanie miejsc oraz ustawianie straganów, ław i wszelkiego rodzaju sprzętu na targowisku powinno odbywać się według wskazówek i za zgodą obsługi targowiska.

2. Zabrania się ustawiania towarów i ekspozycji towarów na jezdniach, w przejściach przeznaczonych dla ruchu pieszych i pojazdów na trawnikach oraz na ogrodzeniu.

§ 9. Na targowisku dozwolone jest prowadzenie sprzedaży artykułów rolno-spożywczych oraz przemysłowych, za wyjątkiem między innymi:

1) napojów alkoholowych, środków odurzających i substancji psychotropowych,

2) spirytusu, smarów, nafty, benzyny oraz innych paliw,

3) broni, amunicji, materiałów pirotechnicznych i wybuchowych,

4) zagranicznych banknotów i monet będących w obiegu oraz papierów wartościowych,

5) żywych zwierząt (nie dotyczy ryb),

6) grzybów świeżych i suszonych nieposiadających atestów określonych przez odrębne przepisy,

7) produktów leczniczych, wyrobów medycznych i środków farmakologicznych,

8) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona lub regulowana w sposób szczególny przez odrębne przepisy,

9) innych artykułów objętych zakazem sprzedaży na podstawie odrębnych przepisów prawa.

§ 10. Osoba prowadząca sprzedaż zobowiązana jest do:

1) umieszczania w widocznym miejscu cen na wystawionych towarach,

2) używania urządzeń pomiarowych z ważną cechą legalizacji oraz w sposób umożliwiający kupującemu sprawdzenie prawidłowości pomiaru,

3) posiadania dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości,

4) opuszczenia placu targowego wraz z wyposażeniem i towarem po zakończeniu handlu, najpóźniej do godziny 12:00,

5) zajmowania do celów handlowych wyłącznie miejsc sprzedaży wyznaczonych przez administratora targowiska,

6) utrzymania porządku i czystości miejsc, na których prowadzi sprzedaż,

7) niezwłocznego wniesienia opłaty targowej,

8) posiadania aktualnego dowodu uiszczenia opłaty targowej i okazywania go na każde żądanie obsługi targowiska oraz osób upoważnionych do kontroli,

9) okazywania dokumentów upoważniających do prowadzenia sprzedaży na żądanie przedstawicieli właściwych organów upoważnionych do kontroli odrębnymi przepisami,

10) oznaczenia pawilonu (kiosku) handlowego swoim imieniem i nazwiskiem albo nazwą przedsiębiorcy prowadzącego sprzedaż oraz adresem zamieszkania albo adresem siedziby, a także numerem telefonu do kontaktów.

§ 11. Obsługa targowiska ma prawo do:

1) usuwania z terenu targowiska osób, które nie przestrzegają regulaminu targowiska,

2) usuwania obiektów handlowych i pojazdów znajdujących się na targowisku wbrew obowiązującym zasadom na koszt właściciela,

3) kontroli bezpośredniej nad przestrzeganiem zasad ustalonych regulaminem targowiska,

4) usunięcia pojazdów, urządzeń i rzeczy znajdujących się na targowisku w miejscach do tego nie wyznaczonych lub pozostawionych na targowisku po jego zamknięciu na koszt ich właścicieli.

§ 12. Na targowisku obowiązuje zakaz:

1) reklamy promocji wyrobów tytoniowych oraz napojów alkoholowych,

2) prowadzenia sprzedaży w drodze publicznych losowań lub przetargów,

3) organizowania i prowadzenia gier hazardowych,

4) zanieczyszczania placu targowego,

5) zakłócania porządku publicznego i spokoju,

6) wprowadzania psów (nie dotyczy psów przewodników),

7) spożywania napojów alkoholowych i używania innych środków odurzających i prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,

8) wnoszenia oraz używania materiałów i substancji niebezpiecznych,

9) samowolnej zmiany usytuowania stoiska handlowego i wydzielonej powierzchni sprzedaży oraz zmiany i zamiany miejsca sprzedaży, a także odstępowania miejsca sprzedaży,

10) wystawiania towarów poza miejsca sprzedaży wskazane przez administratora targowiska,

11) pozostawiania, bez zgody zarządcy targowiska, przenośnych lub przewoźnych straganów, po godzinach otwarcia targowiska,

12) stawiania przenośnych zadaszeń (namiotów, parasoli), urządzeń punktów handlowych (regały, itp.).

13) wjeżdżania i parkowania pojazdów /dotyczy kupujących/.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 13. 1. Osoby biorące udział w handlu na targowisku zobowiązane są do przestrzegania regulaminu targowiska oraz właściwych przepisów higieniczno-sanitarnych, handlowych, porządkowych i przeciwpożarowych.

2. Osoby nie przestrzegające regulaminu targowiska zostaną usunięte z terenu targowiska.

§ 14. Pisemne postulaty, skargi, wnioski i zażalenia dotyczące funkcjonowania targowiska mogą być składane obsłudze targowiska lub Wójtowi Gminy Jedlnia-Letnisko.

Projekt

UCHWAŁA Nr .....

Rady Gminy Jedlnia-Letnisko

z dnia .....r.

w sprawie określenia zasad ustalenia i poboru oraz terminów płatności, wysokości stawek opłaty targowej, zarządzenia jej poboru w drodze inkasa oraz określenia inkasenta opłaty targowej na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) i art. 15 ust. 1, art. 19 pkt 1 lit. a) i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 716 ze zm.) oraz art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 201 ze zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Wprowadza się na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko opłatę targową.

§ 2. Określa się, że dzienna stawka opłaty targowej, do uiszczenia której zobowiązane są osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, obowiązująca na terenie targowisk położonych na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko wynosi przy sprzedaży z:

1) Przy sprzedaży z miejsca zadaszonego :

Przedmiot sprzedaży	**Wysokość opłaty (w zł)**
mięso i wędliny	33,00
drobiu	18,00
owoców i warzyw i innych płodów rolnych	13,00
artykuły przemysłowe i inne	20,00
artykuły spożywcze i inne	20,00

2) Przy sprzedaży z z miejsca nie zadaszonego :

Przedmiot sprzedaży	**Wysokość opłaty (w zł)**
mięso i wędliny	28,00
drobiu	13,00
owoców i warzyw i innych płodów rolnych	8,00
artykuły przemysłowe i inne	15,00

artykuły spożywcze i inne	15,00

3) przy innej sprzedaży

koszykowej	1,00
ze stoiska	8,00

§ 3. W przypadku, gdy dla danej sprzedaży właściwa jest więcej niż jedna stawka opłaty targowej, stosuje się stawkę wyższą.

§ 4. Terminem płatności opłaty targowej jest dzień, w którym dokonywana jest sprzedaż.

§ 5. Zarządca targowiska może wprowadzić rezerwację miejsc handlowych. Zasady rezerwacji miejsc handlowych i odpłatności zostaną określone zarządzeniem Wójta Gminy Jedlnia-Letnisko i umowami cywilno-prawnymi zawartymi z handlującymi na placu targowym.

§ 6. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa i wyznacza Pana Jarosława Galbarczyka, Pana Wojciecha Tomczyka, Pana Sławomira Nowocienia na inkasentów uprawnionych do poboru opłaty na targowiskach położonych na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko.

§ 7. Inkasent pobiera opłatę targową w dniu i miejscu dokonywania sprzedaży, która jest płatna do jego rąk w chwili wypisania kwitu, na podstawie stawek określonych niniejszą uchwałą. Kwit opłaty targowej jest urzędowym dowodem wpłaty.

§ 8. Ustala się wynagrodzenie inkasenta, za pobór opłaty targowej w wysokości 10% pobranych i terminowo odprowadzanej kwoty opłat targowych.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XIII/91/2015 Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 16 listopada 2015 roku w sprawie określenia zasad ustalenia i poboru oraz terminów płatności, wysokości stawek opłaty targowej, zarządzenia jej poboru w drodze inkasa oraz określenia inkasenta opłaty targowej na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko oraz zmieniającą ją uchwała Rady Gminy Jedlnia-Letnisko nr XV/103/2015 z dnia 14 grudnia 2015 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XIII/91/2015 z dnia 16 listopada 2015r. w sprawie określenia zasad ustalenia i poboru oraz terminów płatności, wysokości stawek opłaty targowej, zarządzenia jej poboru w drodze inkasa oraz określenia inkasenta opłaty targowej na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlnia-Letnisko.

§ 11. Traci moc Uchwała z dnia 14 grudnia 2015 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XIII/91/2015 z dnia 16 listopada 2015r. , w sprawie określenia zasad ustalenia i poboru oraz terminów płatności, wysokości stawek opłaty targowej, zarządzenia jej poboru w drodze inkasa oraz określenia inkasenta opłaty targowej na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko oraz Uchwała Nr XIII/91/2015 Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 16 listopada 2015 roku w sprawie określenia zasad ustalenia i poboru oraz terminów płatności, wysokości stawek opłaty targowej, zarządzenia jej poboru w drodze inkasa oraz określenia inkasenta opłaty targowej na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska
inż. Aneta Mosionek

WÓJT
mgr Piotr Leśnowolski

RADCA PRAWNY
Aneta Guza-Wójtowicz
KL-1084

UZASADNIENIE

do Uchwały Rady Gminy Jedlnia-Letnisko w sprawie określenia zasad ustalenia i poboru oraz terminów płatności, wysokości stawek opłaty targowej, zarządzenia jej poboru w drodze inkasa oraz określenia inkasenta opłaty targowej na terenie Gminy Jedlnia-Letnisko

Na podstawie ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) Rada Gminy może wprowadzić opłatę targową. Rada gminy, w drodze uchwały, określa zasady ustalania i poboru oraz terminy płatności i wysokości stawek opłaty targowej. Opłatę targową pobiera się od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, dokonujących sprzedaży na targowiskach. Górna granica stawki opłaty targowej została określona w Obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2017 roku i wynosi 751,65 zł.

Stawki przedstawione w uchwale ulegają podwyższeniu: „przy sprzedaży z miejsca zadaszonego" gdzie warunki dla sprzedających uległy znacznej poprawie /zadaszenie, prąd/.

Opłaty z miejsca nie zadaszonego pozostają bez zmian.

Stawki obowiązywały na tym samym poziomie od ponad 10 lat.

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej,
Rolnictwa i Ochrony Środowiska
inż. Aneta Mosionek

UCHWAŁA NR .....

RADY GMINY JEDLNIA-LETNISKO

z dnia ..... 2017 r.

w sprawie stwierdzenia przekształcenia sześcioletnich szkół podstawowych oraz zespołów szkół dla których organem prowadzącym jest Gmina Jedlnia-Letnisko

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz art. 117 ust. 4 i 5 oraz art. 191 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Stwierdza się przekształcenie sześcioletniej Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Kochanowskiego w Gzowicach o strukturze organizacyjnej obejmującej klasy I-VI z oddziałami przedszkolnymi z siedzibą w Gzowicach – z dniem 1 września 2017r. - w ośmioletnią szkołę podstawową o strukturze organizacyjnej obejmującej klasy I-VIII z istniejącymi w tej szkole podstawowej oddziałami przedszkolnymi:

1) nazwa szkoły: Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Kochanowskiego w Gzowicach,
2) siedziba: Gzowice 30; 26- 630 Jedlnia-Letnisko.

2. Niniejsza uchwała stanowi akt założycielski Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Kochanowskiego w Gzowicach.

§ 2. 1. Stwierdza się przekształcenie sześcioletniej Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Słupicy o strukturze organizacyjnej obejmującej klasy I-VI z oddziałem przedszkolnym z siedzibą w Słupicy – z dniem 1 września 2017r. - w ośmioletnią szkołę podstawową o strukturze organizacyjnej obejmującej klasy I-VIIIz istniejącym w tej szkole podstawowej oddziałem przedszkolnym:

1) nazwa szkoły: Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Słupicy,
2) siedziba: Słupica 64; 26-630 Jedlnia-Letnisko.

2. Niniejsza uchwała stanowi akt założycielski Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Słupicy.

§ 3. 1. Stwierdza się przekształcenie Zespołu Szkół w Jedlni - Letnisko składającego się z Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego z siedzibą w Jedlni-Letnisko oraz Publicznego Gimnazjum im. Pokolenia Kolumbów z siedzibą w Jedlni-Letnisko – z dniem 1 września 2017r. - w ośmioletnią szkołę podstawową wraz z istniejącymi w tej szkole podstawowej oddziałami przedszkolnymi:

1) nazwa szkoły: Publiczna Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Jedlni-Letnisko,
2) siedziba szkoły: Jedlnia-Letnisko ul. Słoneczna 5; 26-630 Jedlnia-Letnisko.

2. Niniejsza uchwała stanowi akt założycielski Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Jedlni-Letnisko.

§ 4. 1. Stwierdza się przekształcenie Zespołu Szkół w Myśliszewicach składającego się z Publicznej Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza z siedzibą w Myśliszewicach oraz Publicznego Gimnazjum im. Henryka Sienkiewicza z siedzibą w Myśliszewicach – z dniem

UZASADNIENIE
UCHWAŁY
RADY GMINY JEDLNIA-LETNISKO
z dnia ..... 2017 r.
w sprawie stwierdzenia przekształcenia sześcioletnich szkół podstawowych oraz zespołów szkół dla których organem prowadzącym jest Gmina Jedlnia-Letnisko

Obowiązek podjęcia uchwały w sprawie stwierdzenia przekształcenia sześcioletnich szkół podstawowych oraz zespołów szkół dla których organem prowadzącym jest Gmina Jedlnia-Letnisko wynika z art. 117 ust. 4 i 5 oraz art. 191 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60).

Zgodnie z brzmieniem ww. przepisów:

- Art. 117 ust. 4 i 5: „4. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego prowadzącej dotychczasową sześcioletnią szkołę podstawową, w terminie do dnia 30 listopada 2017 r., w drodze uchwały, stwierdza jej przekształcenie w ośmioletnią szkołę podstawową zgodnie z ust. 1 lub 2. Przekształcenie szkoły filialnej zgodnie z ust. 3 stwierdza się w uchwale, o której mowa w zdaniu pierwszym. 5. Uchwała, o której mowa w ust. 4, stanowi akt założycielski ośmioletniej szkoły podstawowej w rozumieniu przepisów ustawy - Prawo oświatowe";
- Art. 191 ust. 2 i 3: „2. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego prowadzącej dotychczasowy zespół publicznych szkół, o którym mowa w ust. 1, w terminie do dnia 30 listopada 2017 r., w drodze uchwały, stwierdza jego przekształcenie w ośmioletnią szkołę podstawową zgodnie z ust. 1. 3. Uchwała, o której mowa w ust. 2, stanowi akt założycielski ośmioletniej szkoły podstawowej w rozumieniu przepisów ustawy - Prawo oświatowe".

Należy przypomnieć, że Gmina Jedlnia-Letnisko jest organem prowadzącym dla 3 gimnazjów funkcjonujących w zespołach szkół ze szkołami podstawowymi tj.:

1. Publiczne Gimnazjum im. Pokolenia Kolumbów w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Jedlni-Letnisko;
2. Publiczne Gimnazjum im. Henryka Sienkiewicza w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Myśliszewicach;
3. Publiczne Gimnazjum im. Kornela Makuszyńskiego w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Natolinie.

Dodatkowo Gmina Jedlnia-Letnisko jest organem prowadzącym dla dwóch szkół podstawowych tj. Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Kochanowskiego w Gzowicach o strukturze organizacyjnej obejmującej klasy I-VI z oddziałami przedszkolnymi oraz dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Słupicy o strukturze organizacyjnej obejmującej klasy I-VI z oddziałem przedszkolnym.

Zgodnie z przywołanymi powyżej przepisami ustawy, ww. placówki oświatowe przekształcają się z mocy prawa w ośmioletnie szkoły podstawowe (wraz z istniejącymi w tych placówkach oddziałami przedszkolnymi). Przedmiotowa uchwała ma charakter deklaratoryjny tj. potwierdzający fakt przekształcenia, który dokonał się z mocy prawa z dniem 1 września 2017r.

SEKRETARZ GMINY
mgr Emilia Romanowska

1 września 2017r. - w ośmioletnią szkołę podstawową wraz z istniejącymi w tej szkole podstawowej oddziałami przedszkolnymi:

1) nazwa szkoły: Publiczna Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Myśliszewicach,
2) siedziba szkoły: Myśliszewice 15; 26-630 Jedlnia-Letnisko.

2. Niniejsza uchwała stanowi akt założycielski Publicznej Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Myśliszewicach.

§ 5. 1. Stwierdza się przekształcenie Zespołu Szkół w Natolinie składającego się z Publicznej Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego z siedzibą w Natolinie oraz Publicznego Gimnazjum im. Kornela Makuszyńskiego z siedzibą w Natolinie – z dniem 1 września 2017r. - w ośmioletnią szkołę podstawową wraz z istniejącymi w tej szkole podstawowej oddziałami przedszkolnymi:

1) nazwa szkoły: Publiczna Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Natolinie,
2) siedziba szkoły: Natolin 59; 26-613 Radom.

2. Niniejsza uchwała stanowi akt założycielski Publicznej Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Natolinie.

§ 6. Gmina Jedlnia-Letnisko pozostaje nadal organem prowadzącym dla Publicznego Przedszkola w Jedlni-Letnisko przy ul. Słonecznej 5.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlnia-Letnisko.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

WÓJT
mgr Piotr Leśnowolski

RADCA PRAWNY
Aneta Guza-Wójtowicz
KL-1084

-PROJEKT -

UCHWAŁA NR.....
Rady Gminy Jedlnia-Letnisko
z dnia ..... 2017r.

w sprawie wyrażenia zgody na wydzielenie i odpłatne nabycie części nieruchomości przez Gminę Jedlnia-Letnisko

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 litera „a" ustawy z dnia 8 marca 1990r. *o samorządzie gminnym* (Dz. U. 2016, poz. 446 – tekst jedn. ze zm.) Rada Gminy Jedlnia-Letnisko **uchwala** co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę i upoważnia się Wójta Gminy Jedlnia-Letnisko do podjęcia działań mających na celu odpłatne nabycie na rzecz Gminy Jedlnia-Letnisko od osoby fizycznej części nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka o nr 298/33 położonej w obrębie Groszowice, gmina Jedlnia-Letnisko, w tym do zlecenia i pokrycia kosztów podziału geodezyjnego tej działki.

§ 2. Wyraża się zgodę na odpłatne nabycie przez Gminę Jedlnia-Letnisko części działki o pow. ok. 1 800 m^2, jaka powstanie w wyniku podziału geodezyjnego działki oznaczonej obecnie numerem ewidencyjnym 298/33, położonej w obrębie Groszowice, gmina Jedlnia-Letnisko. Przedmiotowa działka ma uregulowany stan prawny w Księdze Wieczystej Nr RA1R/14132/9, prowadzonej przez Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Radomiu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlnia-Letnisko.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Piotr Leśnowolski

RADCA PRAWNY
Aneta Guza-Wojtowicz
KL-1084

Uzasadnienie do uchwały Rady Gminy Jedlnia-Letnisko

Przedmiotem uchwały jest wyrażenie zgody przez Radę Gminy na wydzielenie z działki ew. nr 298/33, położonej w obrębie Groszowice, gmina Jedlnia-Letnisko, części o powierzchni około 1800m² oraz odpłatne jej nabycie przez Gminę Jedlnia-Letnisko. Przedmiotowa nieruchomość ma uregulowany stan prawny w Księdze Wieczystej Nr RA1R/14132/9. Wydzielona część ww. działki będzie przeznaczona na poszerzenie działki sąsiedniej, na której znajduje się boisko szkolne Szkoły w Myśliszewicach.

Z tych względów wydzielenie i nabycie części przedmiotowej działki 298/33 położonej w obrębie Groszowice przez Gminę Jedlnia-Letnisko jest zasadne.

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 9 litera „a" ustawy z dnia 8 marca 1990r. *o samorządzie gminnym* (t.j. Dz. U. 2016, poz. 446 ze zm.), do nabywania nieruchomości przez gminę wymagana jest zgoda rady gminy. Niniejszą uchwałą, Rada Gminy Jedlnia-Letnisko postanawia o wyrażeniu zgody na odpłatne nabycie przez Gminę wyżej opisanej nieruchomości.

WÓJT

mgr Piotr Leśnowolski

-PROJEKT -

UCHWAŁA NR .....
Rady Gminy Jedlnia-Letnisko
z dnia ..... 2017r.

w sprawie wyrażenia zgody na wydzielenie i odpłatne nabycie części nieruchomości przez Gminę Jedlnia-Letnisko

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 litera „a" ustawy z dnia 8 marca 1990r. *o samorządzie gminnym* (Dz. U. 2016, poz. 446 – tekst jedn. ze zm.) Rada Gminy Jedlnia-Letnisko **uchwala** co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę i upoważnia się Wójta Gminy Jedlnia-Letnisko do podjęcia działań mających na celu odpłatne nabycie na rzecz Gminy Jedlnia-Letnisko od osób fizycznych części nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka o nr 296/2 położonej w obrębie Groszowice, gmina Jedlnia-Letnisko, w tym do zlecenia i pokrycia kosztów podziału geodezyjnego tej działki.

§ 2. Wyraża się zgodę na odpłatne nabycie przez Gminę Jedlnia-Letnisko części działki o pow. ok. 200 m^2, jaka powstanie w wyniku podziału geodezyjnego działki oznaczonej obecnie numerem ewidencyjnym 296/2, położonej w obrębie Groszowice, gmina Jedlnia-Letnisko. Przedmiotowa działka ma uregulowany stan prawny w Księdze Wieczystej Nr RA1R/14132/9, prowadzonej przez Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Radomiu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlnia-Letnisko.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Piotr Leśnowolski

RADCA PRAWNY
Aneta Guzik-Wojtowicz
KL-1084

Uzasadnienie do uchwały Rady Gminy Jedlnia-Letnisko

Przedmiotem uchwały jest wyrażenie zgody przez Radę Gminy na wydzielenie z działki ew. nr 296/2, położonej w obrębie Groszowice, gmina Jedlnia-Letnisko, o powierzchni 1,1500ha części oraz odpłatne jej nabycie przez Gminę Jedlnia-Letnisko. Przedmiotowa nieruchomość ma uregulowany stan prawny w Księdze Wieczystej Nr RA1R/14132/9. Wydzielona część ww. działki będzie stanowiła chodnik łączący zaprojektowany chodnik w pasie drogi gminnej oraz zaprojektowane przejście dla pieszych w pasie drogi powiatowej, w celu zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańców.

Z tych względów wydzielenie i nabycie części przedmiotowej działki 296/2 położonej w obrębie Groszowice przez Gminę Jedlnia-Letnisko jest zasadne.

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 9 litera „a" ustawy z dnia 8 marca 1990r. *o samorządzie gminnym* (t.j. Dz. U. 2016, poz. 446 ze zm.), do nabywania nieruchomości przez gminę wymagana jest zgoda rady gminy. Niniejszą uchwałą, Rada Gminy Jedlnia-Letnisko postanawia o wyrażeniu zgody na odpłatne nabycie przez Gminę wyżej opisanej nieruchomości.

WÓJT
mgr Piotr Leśnowolski

Projekt

Uchwała nr .....
Rady Gminy Jedlnia-Letnisko
z dnia .....r.

w sprawie zmiany: „Programu Rewitalizacji Gminy Jedlnia-Letnisko".

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r.poz.446 ze zm.) Rada Gminy Jedlnia-Letnisko uchwala, co następuje:

§1. Zmienia się „Program Rewitalizacji Gminy Jedlnia-Letnisko " stanowiący Załącznik do Uchwały Nr XL/245/2017 Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 31 lipca 2017 r. w sprawie: „Programu Rewitalizacji Gminy Jedlnia-Letnisko" i przyjmuje się Program o treści stanowiącej Załącznik do niniejszej uchwały.

§2.Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlnia-Letnisko.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Piotr Leśnowolski

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska
inż. Aneta Mosionek

RADCA PRAWNY
Aneta Guzal-Wójtowicz
KL-1084

Uzasadnienie

„Program Rewitalizacji Gminy Jedlnia-Letnisko" przyjęty Uchwałą Rady Gminy Nr XL/245/2017 z dnia 31 lipca 2017 r. złożony został do Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych w celu dokonania wpisu do Wykazu programów rewitalizacji województwa mazowieckiego.

Program Rewitalizacji, zgodnie z „Regulaminem wpisu do Wykazu programów rewitalizacji województwa mazowieckiego", został oceniony przez ekspertów. W wyniku oceny zostały sformułowane zastrzeżenia i uwagi, co do zakresu i sposobu dokonania poprawy programu.

Projekt został poprawiony /na żółto zaznaczono zmienione fragmenty/ między innymi o dane z PUP w zakresie ilości ofert pracy z terenu Gminy Jedlnia-Letnisko z podziałem na miejscowości oraz dane odnośnie zamykanych i tworzonych przedsiębiorstw na naszym terenie w roku 2016.

Przyjęcie poprawionego Programu jest warunkiem niezbędnym do aplikowania o środki zewnętrzne w ramach „Regionalnego Programu operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020".

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej,
Rolnictwa i Ochrony Środowiska
inż. Aneta Mosionek