**Uchwała Nr XXXI/200/2016  
Rady Gminy Jedlnia-Letnisko**

**z dnia 29 grudnia 2016 r.**

**w sprawie warunków i trybu składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej, składanej przez właściceli nieruchomosci, na których zamieszkują mieszkańcy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz. U. z 2016r. poz. 446 ze zm.) w związku z art. 6n ust. 1 pkt 2 ustawy  
z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity - Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.), Rada Gminy w Jedlni-Letnisko uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się warunki i tryb składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przyjętej Uchwałą Nr XXVII/169/2016 Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 19 września 2016 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściceli nieruchomosci, na których zamieszkują mieszkańcy, zwanej dalej „deklaracją”, za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 2. 1. Deklaracja złożona w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego, kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (tekst jednolity – Dz. U. z 2013 r., poz. 262 ze zm.) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej zgodnie z art. 20a i 20b ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity – Dz. U. z 2014 r., poz. 1114).

2. Dopuszcza się składanie deklaracji we wszystkich formatach wymienionych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 roku w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów, kopii dokumentów elektronicznych (tekst jednolity – Dz. U. z 2015 r., poz. 971).

3. Układ informacji i powiązań składanych deklaracji zgodny ze wzorem deklaracji w formie pisemnej określa załącznik nr 1 do uchwały.

4. Przekazanie deklaracji następuje poprzez elektroniczne wypełnienie wzoru deklaracji stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały po opatrzeniu ważnym, kwalifikowanym certyfikatem lub profilem zaufanym i przesłanie go na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu Gminy Jedlnia-Letnisko na Platformie Usług Administracji Publicznej www.epuap.gov.pl.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlnia-Letnisko.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodnicząca Rady Gminy  
*/-/ dr Bożena Grad***